

SOBRE LA CONSTRUCCION DEL ARCHIVO DEL MIR

A los archivos del CEME, le damos un carácter de documentos de actualidad presente para la posteridad histórica. Se introducirá en ellos ordenadamente los documentos escritos, orales, otras fuentes y materiales que se logren recopilar dentro de los propósitos generales del proyecto, a fin de asegurar su conservación y prestar servicios a los interesados.

La construcción de cada uno de los archivos se hace considerando sistemas sencillos y previendo su expansión ante eventuales cambios posteriores determinados por su crecimiento al obtener nuevas fuentes.

La tarea de archivo permite, clasificar el material acumulado de acuerdo a sistemas previos determinados. Ordenar metódicamente toda la documentación y materiales en grupos afines, de acuerdo con la clasificación, sistemas y métodos previamente establecidos; y, archivar los documentos en el lugar material correspondiente, debidamente ordenados y clasificados.

El ordenamiento físico de toda la documentación adoptará el sistema de clasificación por catálogos y subcatálogos temáticos y al interior de cada uno de ellos se hará un ordenamiento cronológico.

Elegimos un sistema mixto (temático-cronológico). Es decir clasificar y ordenar los documentos atendiendo al asunto de que tratan, dando con ello una visión de conjunto del contenido y una relación lógica entre los temas o asuntos, contribuyendo a una utilización racional de la información. Y lo cronológico, permite un ordenamiento a través del tiempo como un método automático de relacionar la memoria con momentos temporales concretos, además es un método de estructura permanente y donde el orden se desprende del periodo a que cada fuente se refiere. Es muy sencillo y fácil, permite encontrar rápidamente un documento del cual se sabe la fecha y/o tema.

Archivos especiales: de publicaciones de circulación externa (revistas y periódicos), de informaciones periodísticas sobre el MIR, en ellos se ordenara por títulos de publicación y orden cronológico, haciendo referencia al tema de su contenido. En el caso del archivo de libros y folletos este se hará en un catálogo único que considerará: autor, título, y otros datos de la publicación. En lo que respecta a fotografías, audiovisuales, afiches e instrumentos de propaganda, etc. se hará haciendo referencias a contenidos y por fechas.

A cada documento o fuente que ingresa al fondo documental del CEME se le hará una ficha (Ver Anexo 2), con una serie de datos que permitan clasificar e identificarlo. Con toda la documentación repetida constituiremos un fondo de duplicados, se ordenara según los mismos criterios.

Lamentablemente no disponemos de un lugar para atender público. Tenemos un lugar provisorio que permite buenas condiciones de conservación (ventilación, no humedad, seguridad ante riesgos de incendio o expropiación, etc.).

¿Cuales archivos o secciones se organizará?:

Según las características de los materiales que se plantea reunir habrá diversos tipos de archivos o secciones en el Fondo Documental del CEME:

1. Documentos del MIR, (temático-cronológico, ver más adelante).
2. Fuentes orales.
3. Fotografías y diapositivas.
4. Audiovisual y sonoro.
5. Información de prensa sobre el MIR.
6. Caídos en la lucha.
7. Cultura: música, literatura, etc.
8. Partidos Izquierda Chilena.
9. Organizaciones de trabajadores y sociales chilenas.
10. Izquierda Latinoamericana.
11. Partidos burgueses y organizaciones clase dominante. Gobiernos.
12. Documentos personales.
13. Afiches y otros materiales AGP.
14. Derechos Humanos
15. Varios: Otros archivos.

Como anexos se entrega el sistema clasificatorio de algunos archivos que organizamos. Se incluyen con el objetivo de dar una visión más ilustrativa de los diferentes documentos y publicaciones que tratamos de ubicar y aspectos de como irán organizados.

SOBRE LA DIGITALIZACION DEL FONDO DOCUMENTAL.

Es nuestra intención que progresivamente la información identificatoria de todas las fuentes y documentos reunidos y recuperados, de acuerdo a una prioridad establecida, se introduzcan como información digitalizada (en computadora). Esto tomara tiempo, ya se ha iniciado. Construimos una tabla (programa) con alternativas de ordenamiento, que incluye más de 15 descriptores, en la perspectiva que facilite clasificar, presentar y buscar la información para su uso por diversas alternativas, (temático, cronológico, autor --instancias o miembros--, tipo de fuentes, lugar de origen, idioma, instancias, circulación, períodos o años, fuentes incompletas, etc.). El avance en la digitalización del fondo documental estará sujeto a los recursos humanos y técnicos disponibles.

FICHA DE IDENTIFICACION DE CADA FUENTE O DOCUMENTO.

1. Número en el registro general:
2. Título de la fuente/documento:
3. Autor, instancias y/o personas:
4. Grupo o sector:
5. Fecha y lugar de publicación:
6. Cantidad de páginas:
7. Circulación del documento: (público, interno, secreto).
8. Clasificación temática:
9. Partes principales:
10. Si es parte de otro documento: Nombre y nro. clasificación general:

11. Si está contenido en una revista o periódico. Datos: nombre, lugar, número, fecha, páginas, etc.
12. Si contiene material gráfico, explicar:
13. Documento incompleto, faltan hojas:
14. Tipo de impresión: (Imprenta, mimeógrafo, dito).
15. Tipo de fuente: (original, fotocopia).
16. Calidad de la impresión: (buena, regular, mala).
17. Se necesita copia de mejor calidad?:
18. Es posible scanear/digitalizar:
19. Si el CEME no dispone de la fuente. ¿Lugar donde se encuentra?:
20. Resumen del contenido:
21. Observaciones:

CLASIFICACION DEL ARCHIVO PRINCIPAL POR TEMAS Y TIPO DE FUENTES.

1. Línea política:

- 1.1. Programa.
- 1.2. Estrategia.
- 1.3. Línea militar.
- 1.4. Línea internacional.
- 1.5. Táctica general.
- 1.6. Tácticas específicas.

2. Situación política nacional, Chile (SIPONA):

- 2.1. Economía.
- 2.2. Clases dominantes.
- 2.3. Régimen.
- 2.4. FF.AA.
- 2.5. Oposición burguesa.
- 2.6. Movimiento de masas.
- 2.7. Izquierda Chilena.
- 2.8. Perspectivas.
- 2.9.

3. Situación política internacional. (SIPOINT):

- 3.1. Economía internacional.
- 3.2. Imperialismo.
- 3.3. Países socialistas.
- 3.4. América Latina.
- 3.5. Otras áreas del mundo.
- 3.6. Perspectivas.

4. Concepción partidaria y línea organizativa:

- 4.1. Concepción del partido.
- 4.2. Estructura organizativa.
- 4.3. Resguardo de la organización, seguridad.
- 4.4. Frentes intermedios.
- 4.5. Tareas de organización.
- 4.6. Evaluación práctica organizativa.
- 4.7.

5. Política de masas. Trabajo de frentes sociales.

- 5.1. Frente Sindical.
- 5.2. Frente Campesino.
- 5.3. Frente Poblador.
- 5.4. Frente Estudiantil.
- 5.5. Frente de Mujeres.
- 5.6. Frente de las Fuerzas Armadas.
- 5.7. Frente de los Cristianos.
- 5.8. Frente Derechos Humanos y Presos Políticos.
- 5.9.

6. Trabajo en la retaguardia exterior.

- 6.1. Concepción del trabajo exterior.
- 6.2. Construcción de partido en la retaguardia.
- 6.3. Sobre los GARM.
- 6.4. Trabajo de frentes y solidaridad.
- 6.5. Política de retorno.
- 6.6. Tarea de retorno y apoyo directo.
- 6.7. Relaciones internacionales.
- 6.8. Proyecto Hogares.

7. Balances del desempeño partidario.

- 7.1. Por instancias.
- 7.2. Interior.
- 7.3. Exterior.

8. Política de cuadros.

- 8.1. Reclutamiento, promoción, control, conservación, evaluación.
- 8.2. Formación de cuadros.
- 8.3. Escuelas de formación.
- 8.4. Manuales / textos de formación política.
- 8.5. Manuales / textos de formación militar.
- 8.6. Manuales técnicos.
- 8.7.

9. Trabajo juvenil.

- 9.1. Política Juvenil.
- 9.2. La Juventud Rebelde "Miguel Enríquez".
- 9.3.

10. Trabajo con la Izquierda Chilena.

- 10.1. Política de alianzas.
- 10.2. Sobre la Izquierda Chilena.
- 10.3. Documentos conjuntos con la ICH.
- 10.4

11. Experiencias.

- 11.1. Experiencias políticas colectivas.
- 11.2. Experiencias personales.
- 11.3. Otras experiencias.

12. Documentos de trabajo teórico del MIR.

- 12.1. Concepción del trabajo teórico. Organización.
- 12.2. Documentos de trabajo teórico.
- 12.3.

13.- Documentos de "fracciones", "desidencias", "tendencias", etc. al interior del MIR.

- 13.1. ...
- 13.2. ...
- 13.3. ...
- 13.4. ...
- 13.5. ...

14. Declaraciones del MIR. CC, CP, Secretariados interior o exterior, Secretario General, etc.

15. Discursos en actos políticos del MIR. Distintos niveles y lugares.

16. Conferencias de prensa del MIR. (Distintas instancias).

17. Comunicados internos del MIR. (CC, CP, Secretariados, Secretario Gral., Comisiones, etc.)

18. Boletines internos del MIR.

- 18.1. Del Comité Central. (CC).
- 18.2. De Comisión Política al CC.
- 18.3. De CP a las bases.
- 18.4. De Secretariado Nacional (Organización), a las bases. Boletín "Miguel Enríquez".
- 18.5. Boletín Secretariado Interior a las bases.
- 18.6. Boletín Secretariado Exterior a las bases. "Ricardo Ruz".
- 18.7. Boletín del Regional Santiago a las bases.
- 18.8. Boletín Interno del MIR en la VIII Región (Bío Bío), "Vanguardia".
- 18.9. Boletín de la Jefatura de Zona América a las bases, "Gregorio Liendo".
- 18.10. Boletín del Secretariado Jefatura Zona América, "Fernando Kraus".
- 18.11. Boletín de la Jefatura/ Secretariado Zona Cuba a las bases, "Edgardo Enríquez".
- 18.12. Boletín de Jefatura y Secretariado Zona Europa a las bases, "Eduardo Ojeda".
- 18.13. Boletines de Comités Locales interior y exterior.
- 18.14. Boletines a los/o del GARM.

19. Publicaciones periódicas publicas del MIR.

- 19.1. "El Rebelde".
- 19.2. "El Combatiente" (MIR Comisión Militar).
- 19.3. "El Proletario", (para obreros industriales).
- 19.4. "Ranquil", (sector campesino).
- 19.5. "El Miliciano", (Milicias "Salvador Allende").
- 19.6. "El Fonolita", (para pobladores).
- 19.7. "Cristianos en la Resistencia".
- 19.8. "Ofensiva Final", (Juventud Rebelde - ME).
- 19.9. "Boletín AIR", (Agencia Informativa de la Resistencia).
- 19.10. "Boletín OPRECH", (Oficina de Presos políticos, Chile).
- 19.11. "El Rebelde Metropolitano", (MIR Gran Santiago).
- 19.12. "El Rebelde del Sur", (MIR VIII región).
- 19.13. "El Rebelde del Norte", (MIR I, II y III región).
- 19.14. Otros

20. Revistas.

- 20.1. "Estrategia".
- 20.2. "Marxismo y Revolución".
- 20.3. "Correo de la Resistencia".
- 20.4. "Debate y Cambio".
- 20.5. "Coyuntura Internacional".
- 20.6. "Ché Guevara". (JCR).
- 20.7. "Punto Final". (Revista informativa revolucionaria e independiente que incluyó mucho material del y sobre el MIR).

21. Declaraciones conjuntas del MIR:

- 21.1. Con la Izquierda Chilena.
- 21.2. Con otras organizaciones en AL.

22. Cartas diversas.

- 22.1. Cartas públicas.
- 22.2. Cartas internas.

23. Documentos personales.

- 23.1. Diarios o agendas.
- 23.2. Fotos y recortes.
- 23.3. Cartas o casetes de despedida.

24. Libros.

- 24.1. Libros del MIR, recogiendo información oficial.
- 24.2. Libros sobre el MIR.

25. Otros documentos y publicaciones.

ARCHIVO POR AUTORES.

(Instancias o miembros de ellas).

1. Congreso Nacional o general, (CN).
2. Comité Central, (CC).
3. Comisión Interior del CC, (CI-CC).
4. Comisión Exterior del CC, (CE-CC).
5. Comisión Política, (CP).
6. Secretaría General, (SG).
7. Secretariado Comisión Exterior del Comité Central, (Sec. CE-CC).
8. Secretariado Comisión Interior del Comité Central, (Sec. CI-CC).
9. Conferencia Nacional, (CN).
10. Comisiones Nacionales, (CONAs):
 - 10.1. Organización.
 - 10.2. Sindical.
 - 10.3. Militar.
 - 10.4. Campesina.
 - 10.5. Pobladores.
 - 10.6. Estudiantes.
 - 10.7. Agitación y propaganda (AGP).
 - 10.8. Otras:
11. Estructuras Especiales Nacionales:
12. Comité Zonal (CZ), en interior y exterior.
13. Jefatura Zonal (JZ), Secretariado Zonal, (SZ).
14. Comité Regional (CR), en el interior.

15. Jefatura Regional (JR), Secretariado Regional, (SCR).
16. Grupo Político Militar, (GPM).
17. Jefatura de GPM, (J-GPM).
18. Comité Local, (CL), Jefatura Local, (J-CL). (Interior y Exterior).
19. Estructura de Representación en el exterior.
20. Bases (Militantes, aspirantes, simpatizantes).
21. Juventud Rebelde "Miguel Enríquez", (JR-ME).
22. FTR. (Frente de Trabajadores Revolucionarios).
23. MCR. (Movimiento Campesino Revolucionario).
24. MPR. (Movimiento de Pobladores Revolucionarios).
25. FREFAC (Frente de Fuerzas Armadas y Carabineros).
26. MUI. (Movimiento Universitario de Izquierda).
27. FER. (Frente de Estudiantes Revolucionarios).
28. Milicias de la Resistencia
29. GARM. (Grupos de Apoyo al MIR).

ARCHIVOS CRONOLOGICOS.

Toda la documentación que se reúna y organizada según los diferentes temas definidos será ordenada cronológicamente. Ante la seguridad de ubicar numerosos documentos sin la fecha en que fueron elaborados o publicados, procederemos de acuerdo a consultas y análisis de contenido a fijarle el periodo aproximado en que fue escrito. En los casos en que así se proceda se escribirá una nota con la observación correspondiente.



Información disponible en el sitio ARCHIVO CHILE, Web del Centro Estudios "Miguel Enríquez", CEME:
<http://www.archivo-chile.com>

Si tienes documentación o información relacionada con este tema u otros del sitio, agradecemos la envíes para publicarla. (Documentos, testimonios, discursos, declaraciones, tesis, relatos caídos, información prensa, actividades de organizaciones sociales, fotos, afiches, grabaciones, etc.) Envía a:

archivochileceme@yahoo.com

NOTA: El portal del CEME es un archivo histórico, social y político básicamente de Chile. No persigue ningún fin de lucro. La versión electrónica de documentos se provee únicamente con fines de información y preferentemente educativo culturales. Cualquier reproducción destinada a otros fines deberá obtener los permisos que correspondan, porque los documentos incluidos en el portal son de propiedad intelectual de sus autores o editores. Los contenidos de cada fuente, son de responsabilidad de sus respectivos autores.

© CEME web productions 2005

